



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU 2025

RUS DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ



“Anadolu’nun Zirvesinde”



“Anadolu’nun Zirvesinde”

2025 YILI

**RUS DİLİ VE EDEBİYATI
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BİDR)**

ÖZET

Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü BİDR raporu, "YÖK Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu" esas alınarak hazırlanmıştır. Bu rapor, Bölümün 2025 yılı Ocak-Haziran arasındaki faaliyetleri esas alınarak oluşturulmuştur. Kılavuzda yer alan her bir başlık ve alt başlık için değerlendirme yapılmış, verilen bilgiler kanıtlarla desteklenmiştir. Kanıtların her biri ilgili başlık altında sıralanmıştır. Bölümün 2025 yılı faaliyetlerinin, YÖK tarafından sunulan kılavuza göre değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmış bu raporun ilk bölümü olan "Liderlik, Yönetişim ve Kalite" bölümü; Bölümün liderlik yapısı, yönetim modeli, kurumsal dönüşüm kapasitesi, iç kalite güvencesi mekanizmaları ve kamuoyunu bilgilendirme ile hesap verebilirlik gibi unsurları ele almaktadır. "Eğitim ve Öğretim" başlıklı ikinci bölümde ise Bölümdeki eğitim ve öğretim süreçleri ele alınmıştır. Üçüncü bölüm olan "Araştırma ve Geliştirme" bölümü, Bölümdeki araştırma süreçlerini; son bölüm olan "Toplumsal Katkı" başlıklı bölüm ise bölümün toplumsal katkı süreçlerini ve bu alandaki performansını incelemektedir. Hazırlanmış olan bu raporun bölümün güçlü yönlerini belirlemek ve gelişim alanlarını tanımlamak için önemli bir araç olması ve gelecekteki stratejik planlama ve iyileştirme çabalarına rehberlik etmesi umulmaktadır.



"Anadolu'nun Zirvesinde"

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

İmza Tutanağı

Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Emine KARABACAK ALPAY

Üye

Dr. Öğr. Üyesi Ali AKYAR

Üye

Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Hakkı SOLMAZ

Üye

Doç. Dr. Shalala RAMAZANOVA

Üye

Doç. Dr. Olena KARPENKO

Üye

Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem DADAK

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Bölümümüz 2014 yılında Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü olarak İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nde açılmış olup, 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımına başlamıştır. Bölümümüzde aktif olarak yabancı uyruklu **1 (bir) doçent doktor, 1 (bir) doçent doktor ve 4 (dört) doktor öğretim üyesi** görev yapmaktadır.

İletişim Bilgileri

Bölüm Başkanı: Dr. Öğr. Üyesi Ali AKYAR

Tel: 05330931951

E-mail: aliakyar@ardahan.edu.tr

Bölüm Başkan Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Hakkı SOLMAZ

Tel: 05343521959

E-mail: ibrahimhakkisolmaz@ardahan.edu.tr

Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Başkanı: Dr. Öğr. Üyesi Emine KARABACAK ALPAY

Tel: 05074479347

E-mail: eminekarabacak@ardahan.edu.tr

Tarihsel Gelişimi

22.05.2008 tarih ve 5765 sayılı yasa ile kurulan Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi bünyesinde **Rus Dili ve Edebiyatı Bölümünün** açılması Yüksek Öğretim Kurulu tarafından uygun görülerek 2014 yılında faaliyet göstermeye başlamış, 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci alımını gerçekleştirmiştir. Bölümümüzde aktif olarak yabancı uyruklu **1 (bir) doçent doktor, 1 (bir) doçent doktor ve 4 (dört) doktor öğretim üyesi** görev yapmaktadır.

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle bölümümüzde eğitim gören toplam **91** kayıtlı öğrenci bulunmaktadır. Bölümün eğitim dili Türkçedir.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Bölümümüzün **misyonu ve vizyonu**; küreselleşen dünyaya ayak uydurabilen, iletişim ve eğitim teknolojilerini etkili bir şekilde kullanabilen, farklı disiplinler arasında kapsamlı bağlantılar kurabilen, bilgi birikimini çeşitli alanlarda uygulayabilen, mesleğine bağlı bir birey profili oluşturmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda, öğrencilere güçlü bir adanmışlık duygusu aşılayarak hem ülkemizde hem de dünya genelinde çözümler üretebilecekleri bir eğitim sunmaktır.



"Anadolu'nun Zirvesinde"

Bölümümüzün **amacı**; geniş bir coğrafyada ve milyonlarca kişi tarafından konuşulan Rusçayı öğrencilere etkin bir şekilde öğretmek, onları edebiyat, sanat ve kültür anlamında donanımlı ve kültürlü bireyler kılmaktır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin idari yapısı 2547 sayılı yasa çerçevesinde belirlenmiştir. Bölüm başkanlığını 2025 yılında İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Dekanı tarafından 3 (üç) yıllığına atanan **Dr. Öğr. Üyesi Ali AKYAR** yürütmektedir. Aynı yıl mevcut bölüm başkanı tarafından **Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Hakkı SOLMAZ** bölüm başkan yardımcısı olarak atanmıştır. (*Kanıt 1_A.1.1 – Kanıt 2_A.1.1.*) Birimimizde bölüm başkanı ve bölüm başkan yardımcısı da dahil olmak üzere **1 (bir) doçent doktor, 4 (dört) Dr. Öğr. Üyesi ve 1 (bir) yabancı uyruklu sözleşmeli personel Doç. Dr.** görev yapmaktadır.

Birimimiz; yönetim modeli, idari yapısı, karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları ile birlikte var olan komisyon ve kurul, çok sesliliği ve bağımsız hareket yeteneğini içinde barındırmaktadır. Paydaşların temsil edilmesi, katılımcı yönetim modeli anlayışı ve sürekliliği benimsemekle birlikte birimde bulunan komisyon ve kurul bu çok sesli yapının önemli unsurlarıdır.

Bölüm adına alınan kararlar, birimimizde görev yapmakta olan bütün öğretim üyelerinin temsil edildiği bölüm kurulu tarafından şeffaf bir şekilde alınmaktadır.

Birimimiz tarafından 2025 yılında müfredat değişikliği önerisi talep edilmiştir (*Kanıt 3_A.1.1. 15.04.2025 RDE Müfredat Değişikliği Talebi Bölüm Kurul Kararı*), ancak üniversitemiz Senatosu tarafınca revizyon talep edilen Rus Dili ve Edebiyatı bölümü 2015 öğretim planına tabii öğrenciler bulunması, uygulanması talep edilen revizyon halihazırda bu öğretim planı ile eğitim alan tüm öğrencileri kapsayacağı ve intibaklandırılan öğretim planları teknik açıdan sorun oluşturacağı gerekçesi ile olumlu karşılanmamıştır. Bu minvalde zorunlu ve seçmeli ders havuzlarının FEDEK programı kapsamında hazırlanarak 2025-2026 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere yeni bir öğretim planı tablosu oluşturulması önerilmiştir. (*Kanıt 4_A.1. 28.05.2025 Müfredat Değişikliği Talebine Öğrenci İşleri ve Daire Başkanlığı Tarafınca Verilen Ret Cevabı*).

Kanıtlar:

Bölüm başkanı ve bölüm başkan yardımcısı atama kararları tarihlerine göre sıralanmıştır:

- *Kanıt 1_A.1.1. 03.02.2025 Bölüm Başkanlığı Ataması*
- *Kanıt 2_A.1.1. 11.02.2025 Bölüm Başkan Yardımcısı Ataması*

Bölüm Kurul Kararları ve Akademik Teşvik Başvuru İnceleme Komisyonu Karar Tutanağı dosyaları tarihlerine göre sıralanmıştır:

- *Kanıt 3_A.1.1. 15.04.2025 RDE Müfredat Değişikliği Talebi Bölüm Kurul Kararı*
- *Kanıt 4_A.1. 28.05.2025 Müfredat Değişikliği Talebine Öğrenci İşleri ve Daire Başkanlığı Tarafınca Verilen Ret Cevabı.*

A.1.2. Liderlik

Birimimizde yönetim ve süreçler, üniversitemizin ve yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı göz önünde bulundurularak bir kalite güvencesi sistemini ve kültürünü oluşturma konusunda çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar, fakülte yönetimi ve diğer idari birimlerle paylaşılmakta ve 2025 yılından bu yana bölümümüz web sayfasında yayınlanmaktadır. (Kanıt 5_ A.1.2. Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü Web Sayfası)

Birimin değerleri, bölümün eğitim-öğretim amaç ve hedefleri doğrultusunda ele alınarak yenilenmektedir. Bölümümüzde yetki paylaşımı ve görev dağılımı, komisyon ve kurullar, yönetim-idari yapısı ve ilişkileri standart uygulamalar ve mevzuat ile yürütülmekte olup gerektiğinde hızla güncellenmektedir. Birimimizde öğretim elemanı ve öğretim üyeleri ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Üniversitemizin ÜBYS (elektronik belge sistemi) ve personel e-posta sistemi ile personel arasında iletişim sağlanmaktadır. (Kanıt 6_A.1.2. – Kanıt 7_A.1.2.)

Birimimizin; yetki paylaşımı, zaman yönetimi, birimsel motivasyon ve stres yönetimi konularında etkin ve dengeli bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde kalite kültürünün gelişimini takip etmek için kullanılan yöntemlerin belirlenmesine önem verilmektedir. Birimin özgün yaklaşım ve uygulamalarını, birim ihtiyaçlarına uygun şekilde geliştirmek için çaba harcanmaktadır.

Kanıtlar:

- Kanıt 5 _A.1.2. Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü Web Sayfası (<https:rde.ardahan.edu.tr>)
- Kanıt 6_ A.1.2 Ardahan Üniversitesi Üniversite Bilgi Yönetimi Sistemi (<https:ubys.ardahan.edu.tr>)
- Kanıt 7_ A.1.2 Ardahan Üniversitesi Personel E-Posta Sistemi

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: 1

Bölüm, sürekli iyileştirme ve yenilik için güçlü bir kurumsal dönüşüm kapasitesine, değişen eğitim ve teknolojik gelişimlere uyum sağlamak için esnek bir yapıya ve değişim odaklı bir kültüre sahip olabilecek bir kapasiteye sahiptir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: 2

Üniversitemiz Senatosu'nun 07.11.2023 tarihli ve 2023/96 sayılı kararı ile yürürlüğe konulan Ardahan Üniversitesi Kalite ve Akreditasyon Yönergesi'nin 14. maddesinin 1. fıkrası uyarınca 21.02.2025 tarihinde Bölüm Başkanlığımız bünyesinde Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu kurulmuştur. Komisyonumuz; başkan Dr. Öğr. Üyesi Emine KARABACAK ALPAY, üye Dr. Öğr. Üyesi Ali AKYAR, üye Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Hakkı SOLMAZ, üye Doç. Dr. Shalala RAMAZANOVA, üye Doç. Dr. Olena KARPENKO ve üye Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem DADAK'tan oluşmaktadır. (Kanıt 8_A.1.) Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin

oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alacak olup, program akreditasyonu süreçlerine destek verecek ve gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirecektir.

Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonumuz, Ardahan Üniversitesi Kalite ve Akreditasyon Yönergesi'nin 15. Maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmek üzere oluşturulmuştur. Komisyonumuz, Kurum İç Değerlendirme raporu hazırlık çalışmalarına yılda 2 (iki) defa (altı ayda bir olmak üzere) bölüm içi değerlendirme raporunu hazırlayarak Akademik Birim Kalite ve Akreditasyon komisyonuna sunacaktır. (Kanıt 9_ A.1.4). İlk rapor 20.06.2025 tarihinde sunulacaktır.

Kanıtlar:

- Kanıt 8_ A.1.4. Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü Bünyesinde Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Kurulması Kararı
- Kanıt 9_ A.1.4. Ardahan Üniversitesi Kalite ve Akreditasyon Yönergesi

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. 21.02.2025 tarihinde bölümümüzün web sayfası içeriklerini yönetmesi için Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Hakkı SOLMAZ görevlendirilmiştir. Bölümde gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetleri, akademik takvim ve ders programları gibi eğitim-öğretim ile ilgili süreçlere dair bilgilendirilme ve duyuru birim web sayfasında yayınlanmaktadır. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminden itibaren birimde alınan akademik kurul kararları şeffaflık ve hesap verebilirlik açısından kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar:

- Kanıt 10_ A.1.5 21.02.2025 Web Sayfası Yetkilisi Görevlendirilmesi

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: 2

Bölümümüzün misyonu ve vizyonu; "küreselleşen dünyaya ayak uydurabilen, iletişim ve eğitim teknolojilerini etkili bir şekilde kullanabilen, farklı disiplinler arasında kapsamlı bağlantılar kurabilen, bilgi birikimini çeşitli alanlarda uygulayabilen, mesleğine bağlı birey profili oluşturmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda, bölümün misyonu "öğrencilere güçlü bir adanmışlık duygusu aşılayarak hem ülkemizde hem de dünya genelinde çözümler üretebilecekleri bir eğitim sunmak" şeklinde tanımlanmıştır. Birimimizin misyon ve vizyonu web sayfasında yayınlanmıştır. (Kanıt 11_A.2.1)

Kanıtlar:

- Kanıt 11_ A.2.1 Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü Misyon ve Vizyonu

(<https://rde.ardahan.edu.tr/tr/page/misyon-ve-vizyon/17108->)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: 3

Amaç 1- Eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek.

Hedef 1. 1 Eğitim programlarının niteliği geliştirilecektir.

Hedef 1. 2 Eğitim-öğretim altyapısı iyileştirilecektir.

Hedef 1. 3 Öğretim elemanı niteliği artırılacaktır.

Hedef 1. 4 Öğrenci niteliği artırılacaktır.

Hedef 1. 5 Yüksek lisans programı aktif hale getirilecektir.

Amaç 2- Yenilikçi üretim için araştırma kapasitesini geliştirmek.

Hedef 2. 1 Araştırmacı insan kaynağı geliştirilecektir.

Hedef 2. 2 Araştırma altyapısı geliştirilecektir.

Amaç 3- Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurumsal kültürü yaygınlaştırmak.

Hedef 3. 1 Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusu geliştirilecektir.

Hedef 3. 2 Mezunlarla iletişim ve iş birliği güçlendirilecektir.

Hedef 3. 3 Kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 3. 4 İç ve Dış Paydaş komisyonları kurulacaktır.

Amaç 4- Toplumsal sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı birim olmak.

Hedef 4. 1 Toplumsal sorunlara yönelik faaliyetler artırılacaktır.

Hedef 4. 2 Bilginin topluma yayılması artırılacaktır.

Amaç 5- Uluslararasılaşmak

Hedef 5. 1 Öğrencilerin ve öğretim üyelerinin değişim programlarını daha aktif kullanması sağlanacaktır.

Hedef 5. 2 Uluslararası iş birliği süreçleri geliştirilecektir.

Hedef 5. 3 Ders programına ikinci dil olarak Gürcüce dahil edilecektir.

Hedef 5. 4 Uluslararası görünürlüğün artırılması adına etkinlikler düzenlenecektir.

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 2

Bölümün performans süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi kapsamında birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu oluşturulmuştur (*Kanıt 12_ A.2.3*) Birimin ilk süreç performans raporu 07.07.2025 tarihinde sunulacaktır.

2025 yılı Akademik teşvik başvuruları, Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından incelenmiş olup komisyon tutanağı ilgili birimlere iletilmiştir. (Kanıt 13_A.1.1) Üniversite Bilgi Yönetimi Sisteminde (ÜBYS) YÖKSİS ile entegre hem birim bazında hem de üniversite geneline ait bilgileri sunan “Akademik Performans Bilgi Sistemi” bulunmaktadır. (Kanıt 14_A.2.3.)

Kanıtlar:

- Kanıt 12_ A.2.3. Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü Bünyesinde Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Kurulması Kararı
- Kanıt 13_ A.2.3. 20.01.2025 RDE Akademik Teşvik Başvuru İnceleme Komisyonu Karar Tutanağı
- Kanıt 14_ A.2.3. ÜBYS Akademik Performans Bilgi Sistemi

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimdeki süreçlerin iş birliğiyle yürütülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla bölüm bünyesinde komisyonlar oluşturulmuştur. Birimde yürütülen süreçler kapsamında ihtiyaca yönelik olarak çeşitli anketler hazırlanması planlanmaktadır. ÜBYS ve AVESİS üzerinden de gerekli verilere ulaşılmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Akademik personelin şikâyet, talep vb. bilgileri üniversite tarafından oluşturulan online anketler vasıtasıyla kayıt altına alınmakta ve Yönetim Kurulu tarafından anket çıktıları değerlendirilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: 4

Bölümün finansal yönetimi kurum ve fakültenin finansal yönetimi ile uyumludur. Kurumun Strateji Dairesi Başkanlığı tarafından yıllık tahmini bütçe yazısı fakülteye gönderilir, yazı dekan tarafından işleme alınır. Fakülte Sekreteri Satınalma-Tahakkuk Birimlerini görevlendirir. Hazırlanan bütçe ilgili komisyonlarca incelenir ve tahmini Bütçe onaylanmak üzere Harcama Yetkilisine imzaya sunulur. Harcama Yetkilisince onaylanan bütçe evrakları Strateji Daire Başkanlığına gönderilir. Fakülteye ayrılan bütçe birimler arasında denge kurularak dağıtılır. Birim de finansal yönetimini kendine ayrılan bütçe çerçevesinde gerçekleştirir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimde tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve bölümce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: 2

Birimimizin karar alma süreçlerinde paydaş katılımının önemi göz önünde bulundurularak İç ve Dış Paydaş komisyonlarının kurulması yönünde adım atılmış ve gerekli ön görüşmeler yapılmıştır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Öğrencilerin dilek, şikayetleri kurum e-posta adresi ve anket yolu ile alınmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri birim yönetimi tarafından sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta ve değerlendirilmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin uluslararasılaşma kaynakları kurumun uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklarıyla uyumludur. Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: 3

Kurumun uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu olarak bölüm öğretim üyelerinin Erasmus Hareketliliği kapsamında yurtdışındaki üniversitelerde ders vermesinin ve öğrencilerin Erasmus programından aktif olarak faydalanmasının sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 21.02.2025 tarihinde bölümün Erasmus Koordinatörü olarak Dr. Öğr. Üyesi Emine KARABACAK ALPAY görevlendirilmiştir. (Kanıt 15_ A.5.3.).

Bölüm Erasmus Koordinatörümüz 25 Haziran 2025 tarihinde Sobiad akademi tarafından gerçekleştirilen “Erasmus+ Projelerinde Hazırlık Süreci ve Uygulama Deneyimleri” konulu webinara katılım sağlamış, edinmiş olduğu bilgileri bölüm öğretim üyeleriyle paylaşmıştır. (Kanıt 16_ A.5.3.).

Kanıt 15_ A.5.3. 21.02.2025 Erasmus Koordinatörü Görevlendirilmesi

Kanıt 16_ A.5.3. 25.06.2025 Erasmus+ Projelerinde Hazırlık Süreci ve Uygulama Deneyimleri Konulu Webinar Katılım Sertifikası

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

- Rus Dili ve Edebiyatı bölümü eğitim ve öğretim programı, disiplinin temel unsurlarını içerir ve üniversite yönergelerine uygun olarak hazırlanır, onaylanır.
- Dersler, dil ve edebiyat alanındaki temel konuları kapsar ve dengeli bir şekilde dağıtılır.
- Her dersin kazanımları, programın genel çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde belirlenir ve güncellenir.
- Derslerin içeriği ve yoğunluğu, öğrencilerin iş yükü göz önünde bulundurarak tasarlanmıştır.
- Programlar düzenli olarak gözden geçirilir ve gerektiğinde güncellenir, bu süreçte öğrenci ve öğretim üyelerinin geri bildirimleri dikkate alınır.
- Eğitim ve öğretim süreçleri, etkin bir şekilde yönetilir ve sürekli olarak iyileştirilir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi:3

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmektedir. Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde yetkili birim Fakülte Kurulu'dur. Ayrıca programlar Fakültemizin ilgili bölüm ve anabilim dalları tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Birimlerden gelen kararlar Fakülte Kurulu'nda görüşülerek Üniversitemiz Senatosuna sunulmakta ve Senatodan çıkan kararlar birimlerde uygulanmaktadır. Fakültemiz bünyesindeki tüm öğretim programlarının amaçları, ders planı ve programları **bölümlerin web sayfalarında** paylaşılmaktadır (*Kanıt 1_B.1.1.*). Her dönem güncel ders programı hazırlanmaktadır. (*Kanıt 2_ B.1.1.*) Fakültemiz bölümlerine üst yazı yazılarak yeni akademik dönemin hazırlıkları yapılmaktadır (*Kanıt 3_ B.1.1., Kanıt 4_ B.1.1.*). Ayrıca Üniversitemizin ana sayfasında ve Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında **"Ders Bilgi Paketi"** başlığı altında tüm akademik programlara ait program tanıtımları, program çıktıları ve programların öğretim programlarına erişim sağlanmaktadır (*Kanıt 5_B.1.1.*) AKTS ve TYYÇ Kataloğu'nda, derslerin AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım açıklanmıştır. Fakültemizde tüm eğitim-öğretim programları, Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlikler Çerçevesi kapsamında geliştirilmiş olan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) belirlenen hedeflere yönelik olarak belirlenmektedir (*Kanıt 6_ B.1.1.*).

Fakültemiz programların tasarımı, onayı ve güncellemesinde yönetmelik ve yönergeler esas alınmış; Üniversitemiz tarafından konu ile ilgili rehber ve kılavuzlar hazırlanarak kullanıma sunulmuştur. "Kalite El kitabı", "Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu" ve "Ders Bilgi Paketi Ölçme ve Değerlendirme Rehberi" gibi çeşitli bilgilendirme metinleri web sayfalarından ilan edilmiştir.

Kanıtlar

- *Kanıt 1_ B.1.1. Bölüm Ders Planına Dair Web Sayfası*
- *Kanıt 2_ B.1.1. Ders Dağılım Çizelgesi*

- Kanıt 3_ B.1.1. Öğretim Planları (2024-2025 Akademik Yılı)
- Kanıt 4_ B.1.1. Ortak Zorunlu Dersler
- Kanıt 5_ B.1.1. ARÜ Ders Bilgi Paketi

<https://ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=PC8qRuc2xV4tY6rBZcpXPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- Kanıt 6_ B.1.1. Kalite Koordinatörlüğü Web Sayfası <https://kalite.ardahan.edu.tr/>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Seviyesi: 4

Bölümümüzde yer alan dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmakta ve öğrencilerin istedikleri alanlarda yetkinliklerini arttırmalarına imkân verilmektedir. Zorunlu derslerle birlikte bölüm içi ve bölüm dışı seçmeli dersler AKTS'leri ile birlikte bölümlerin web sayfalarında duyurulmuş, bölüm içi ve bölüm dışı seçmeli dersler ders kodu, ders adı ve kredi ağırlıklarını içerecek şekilde listelenmiştir. Ayrıca ilgili tablolarda seçmeli ve zorunlu tüm derslerin AKTS, kredi, uygulama gibi alanlardaki ağırlıkları birlikte görülebilmekte ve karşılaştırılabilmektedir. Öğrencilerin bölüm dışı seçmeli dersler sayesinde farklı disiplinleri tanımaları amaçlanmaktadır. Bölüm içi seçmeli dersler öğrencilerin bağlı oldukları diploma alanı ile ilgiliyken bölüm dışı seçmeli dersler ise üniversitede sunulan diğer derslerden oluşmaktadır. Bölümlerin ders programı web sayfalarında ilân edilmektedir (Kanıt 7_ B.1.2.). Bölüm Dışı seçmeli dersler için "Üniversitemiz Seçmeli Dersler Havuzu"nda yer alan dersler, Eğitim Komisyonu ve Üniversitemiz Senatosunda görüşülerek karara bağlanmıştır. Bölüm dışı seçmeli ders koşulunu sağlamak üzere alınan dersler, ilgili havuzdan seçilmektedir. Ayrıca Üniversitemiz tarafından 2024-2025 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Ders Kayıt Kılavuzu yapılacak işlemler ve ders seçimiyle ilgili işlerin nasıl yapılacağına dair bir kılavuz hazırlanmıştır (Kanıt 7_ B.1.2.). Bu kılavuz Fakültemiz bölümlerine duyuru yapılmış olup, danışman hocalar bilgilendirilmiştir. Haftalık ders programlarının tanımlama işlemleri Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden gerçekleştirilmekte ve Fakülte Yönetim Kurulu'nun aldığı kararlara uygun kriterler göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar:

- Kanıt 7_ B.1.2. Bölüm Ders Programı Duyurusu

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: 4

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir. İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi bünyesinde her bölüm/anabilim dalı, kendi eğitim-öğretim programını TYYÇ'deki temel alan yeterlilikleri kapsamında değerlendirmiş ve bunlara uygun program yeterlilikleri geliştirmiştir. Ders bilgi paketlerinde; tüm programlara ait bu yeterlilikler ve her bir program yeterliliğinin hangi temel alan yeterliliğini (veya yeterliliklerini) karşıladığını gösteren matrisler yer almaktadır. Bu bağlamda Fakültemizde derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmiştir (Kanıt

8_B.1.3.). Ders bilgi paketlerinde ders içerikleri tanımlanmış, programın yeterlilikleri ve çıktıları belirlenmiş, programın kazanımları belirtilmiştir. Ders öğrenme kazanımlarının nasıl izleneceğine dair planlamalar yapılmış ve AKTS yükleri belirlenmiştir. Ders bilgi paketleri kontrol edilmekte ve ders bilgi paketlerinin %100 doluluk oranlarının tamamlanması amaçlanmaktadır. İç ve dış paydaşların fikirleri de alınarak ders bilgi paketlerinde ihtiyaç duyulması halinde güncellemelerin ve iyileştirilmelerin yapılması sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

- Kanıt 8_ UBYS Ders Bilgi Paketleri

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: 3

Fakültemizin her seviyedeki tüm programlarının bütün derslerinin AKTS değerleri fakültemizin web sayfasının 'Öğrenci' sekmesindeki 'Ders Bilgi Paketleri' alt-sekmesinde yer alan eğitim kataloğunda tanımlanmakta ve iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Ders kredilerinin hesaplanmasında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'ne (TYYÇ) göre belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: 2

Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu amaç doğrultusunda Edebiyat Fakültesi Danışma Kurulu oluşturulmuş olup ilgili süreçlerin işleyişi ve sonuçları iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Fakültemize ilişkin anket sonuçları üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü web sayfasından yayınlanmaktadır. Paydaşlardan gelen anket, görüş ve bilgiler aracılığıyla gerekli görülmesi halinde fakültemiz programlarında güncellemeler yapılmaktadır. Paydaşlardan alınan geri bildirimler, programların kapsam ve içeriklerinde değişikliğin yapılması veya ders planlarına yeni derslerin eklenmesi şeklinde program akışına katkı sağlamaktadır. Değerlendirme sonuçları doğrultusunda programların içeriklerinde ve ders öğrenim çıktılarında Ders Planı ve Ders İçerikleri Güncelleme İş Akış Şeması uyarınca güncellemeler yapılmaktadır. Ayrıca, engelli öğrencilerimizin engelleri nedeniyle herhangi bir dersin gerekliliklerini yerine getirmekte güçlük çekmeleri durumunda, öğrencilerin danışmanları ve ders sorumluları tarafından söz konusu güçlüklerin giderilmesine ilişkin değişiklikler, uyarlamalar ve düzenlemeler yapılmaktadır.

Üniversitemizin Eğitim Öğretim Politika Belgesi uyarınca fakültemiz programlarında ihtiyaç odaklı güncellemeler yapılmıştır. Öğretim Elemanı sayısının az olması ve derslik yetersizliğinden dolayı 2024 Güz ve 2025 Bahar yarıyıllarında öğrencilerimizin alabilecekleri seçmeli ders adedinde bir güncellenme yaşanmamış, mevcut halini korumuştur.

Fakültemizin tüm programlarındaki her bir ders Kalite Koordinatörlüğünce hazırlanan "Ders Dosyaları İş Akış Süreci" doğrultusunda uygulanmaktadır. Fakültemizde program

akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması bulunmaktadır. Birim Stratejik Planı'nda birimin akreditasyon stratejisi ve hedefleri belirlenmemiştir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Fakültemiz eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere üniversitemiz bünyesinde bulunan diğer ilgili birimler ve merkezlerle eşgüdüm hâlinde olup organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Fakültemizde eğitim ve öğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilkeler, esaslar ve takvim belirlidir. Tüm programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu yönetim tarafından takip edilmektedir. Fakültemiz eğitim ve öğretim süreçlerinin izlenmesi, kontrolü ve denetimi "Eğitim ve Öğretim Hazırlık Listesi Formu" ile sağlanmakta; her eğitim dönemi başında akademik personele eğitim faaliyetlerine ilişkin hatırlatma yazısı yazılmaktadır. Ayrıca eğitim ve öğretim faaliyetleri Fakülte yönetim ve akademik kurullarında değerlendirilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

- Bölümümüzde işlenen tüm dersler için AKTS hesaplama tablosu kullanılmış ve kredileri belirtilmiştir.
- Çeşitli öğretim yöntemleri ve teknikleri kullanılarak öğrencilerin aktif katılımı teşvik edilir ve farklı öğrenme stillerine uygun bir ortam sağlanır.
- Öğrencilerin başarıları, çeşitli ölçme ve değerlendirme araçları kullanılarak objektif bir şekilde değerlendirilir ve geri bildirim sağlanır.
- Çeşitli öğrenci faaliyetleri aracılığıyla (ödev, sınav vb.) ders öğrenme çıktılarına erişilip erişilmediği belirlenir ve değerlendirilir.
- Öğrencilerin önceki öğrenmeleri dikkate alınarak, uygun bir şekilde kabul edilir ve gerekli durumlarda kredilendirilir.
- Öğrencilerin programı başarıyla tamamlamaları durumunda, ilgili yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma verilmesi sağlanır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: 4

En ideal olan eğitim ve öğretimi sağlamak amacıyla yapılan planlı ve programlı öğrenme-öğretme faaliyetleri takip edilmektedir. Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmektedir. Öğretim sürecinde açık, net, anlaşılır bir ifade tarzı kullanılmakta ve bu süreç belirli aşamalarla, hedef yönlere doğru yürütülmektedir. Öğrencilerin ön bilgi, ilgi, merak, öğrenme isteği, keşfetme eğilimi ve sezgisel düşünceleri kullanılarak, dersin yürütücüsünün yönlendirmeleri ile bilgiye kendilerinin ulaştıkları stratejiler aracılığıyla etkin katılım süreci aktifleştirilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: 4

Bölümümüz öğrencilerinin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşması sağlanmaktadır. Öğrencilerin başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirlenen tanımlı süreçler esas alınmaktadır ve bu süreçler akademik takvim aracılığı ile öğrencilere duyurulmaktadır.

2024-2025 Akademik Yılı Güz Yarıyılında yüz yüze eğitim uygulanmış ve bütün sınavlar yüz yüze yapılmıştır. Bölüm web sayfasında öğrencilere duyurulmaktadır. Uzaktan eğitim süreci boyunca kazanılan farklı ölçme ve değerlendirme tekniklerinin devamlılığı amaçlanmaktadır.

Bölümümüz öğretim elemanları tarafından (klasik) ve (sözlü) sınav tiplerinin yanı sıra çoklu değerlendirme tekniklerini barındıran sınavlar yapılmıştır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Bölümümüze öğrencilerin kabulü; ÖSYM tarafından her yıl uygulanan merkezi sınav ve ardından uygulanan öğrenci tercihleri sonucunda merkezi yerleştirme işlemi ile tamamlanmaktadır. Öğrenci kabulünde ÖSYM tarafından yapılan yerleştirmelerde tamamen öğrencilerin tercihleri doğrultusunda yapılmakta olup, kurumun doğrudan bir katkısı bulunmamaktadır. Yurt dışından kabul edilen öğrenciler ise uluslararası sınav sonuçları veya Devlet Üniversiteleri tarafından yapılan Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Bu yerleştirme işleminin nasıl yapılacağı Üniversite Senatosu tarafından hazırlanan yönerge ile belirlenmektedir.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: 4

Bölümümüz öğrencilerinin yeterli krediyi sağlamalarının ardından diploma almaya hak kazanma kriterleri ve akademik yeterlilikleri Ardaahan Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde uygulanır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 3

Rus Dili ve Edebiyatı bölümünde, modern sınıf ortamları öğrencilere etkili ve aktif bir öğrenme atmosferi sunmaktadır. Ayrıca bu ortamlar, interaktif öğrenme ve etkileşimli ders işleme imkanları sunmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Bölümümüz, öğrencilere danışmanlık hizmetleri sunarak onların akademik ve kişisel gelişimlerine destek olmaktadır. Öğrenci portföyleri ve danışmanlık sistemi gibi araçlar

kullanılarak, öğrencilerin gelişimi düzenli olarak izlenmekte ve bu süreç sürekli olarak iyileştirilmektedir. Danışmanlarına kolay erişim imkânı sağlanmış olup öğrenciler danışmanlarına ulaşabilmektedir. Akademik danışmanlar, öğrencilerin eğitim ve kariyer hedeflerine yönelik rehberlik yapmakta, ders seçimi konusunda yardımcı olmaktadır (*Kanıt 9_B.3.2.*).

Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi, öğrencilere kariyer planlaması konusunda danışmanlık hizmetleri sunar. Bu merkez, öğrencilerin kariyer hedeflerini belirlemelerine, yeteneklerini ve ilgi alanlarını keşfetmelerine yardımcı olur. Aynı zamanda, mezun olan öğrencilerin kariyer yolculuklarını takip eder ve mezun olduktan sonra iş bulma ve kariyer gelişimi konularında destek sağlamaktadır. Öğrencilerin ve mezunların potansiyel işverenlerle ve kariyer fırsatlarıyla doğrudan etkileşimde bulunmalarını sağlamak amacıyla kariyer fuarlarına katılım gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- *Kanıt 9_B.3.2. Danışmanlık*

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: 3

Ardahan Üniversitesi bünyesinde bulunan tesis ve altyapılar, öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun nitelik ve nicelikte olup, kullanımı kolay ve erişilebilirdir. Bu kapsamda, yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri ve uzaktan eğitim altyapısı sunularak bölümdeki öğrencilerin bilgisine ve kullanımına açılmıştır (*Kanıt 10_B.3.3.*). Tesis ve altyapıların kullanımı detaylı bir şekilde irdelenmiş ve öğrencilerin ihtiyaçlarına en uygun hale getirilmiştir. Bunların yanı sıra bölümümüz, aktif olarak kütüphane hizmetleri sunmaktadır. Kütüphane, zengin bir kitap koleksiyonuna sahip olmakla birlikte öğrencilere geniş bir kaynak ulaşılabilirliği sunmaktadır (*Kanıt 11_B.3.3.*).

Kanıtlar:

- *Kanıt 10_B.3.3. Yemekhane*
- *Kanıt 11_B.3.3. Kütüphane*

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: 4

Bölümde, engelli öğrencilere yönelik olarak fiziksel düzenlemeler ve özel destekler sağlanarak eğitimleri desteklenmektedir. Böylece eşitsizlikleri azaltmak ve her öğrencinin başarılı bir şekilde eğitim almasını sağlamak amaçlamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: 4

Bölümümüz öğrencileri, bölüm içinde ve üniversite genelinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif olarak katılma imkanına sahiptir (*Kanıt 12_B.3.5.1.*). Bu faaliyetler,

öğrencilerin sadece akademik değil, aynı zamanda sosyal ve kültürel açıdan da gelişimlerini desteklemektedir.

Kanıtlar:

- Kanıt 12_ B.3.5. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı <https://sksdb.ardahan.edu.tr>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Üniversite, öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterlerini belirleyerek bu bilgileri kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bu süreç ve kriterler, akademik liyakati esas alır ve fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik niteliklere sahiptir. Uygulama, belirlenen kriterlere uygun olduğunu kanıtlamıştır. Ayrıca, bölüm, öğretim üyelerinin eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum göstermelerine özel bir önem atfeder. Öğretim kadrosuna alınacak akademisyenler, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyindeki eğitimleri ile birlikte alanlarında uzmanlık ve deneyim gereksinimlerini karşılamaktadır (*Kanıt 13_ B.4.1.*).

Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Kurum, öğretim üyelerinden beklentilerini net bir biçimde ifade eder ve bu beklentiler bireyler tarafından bilinmektedir.

Kanıtlar:

- Kanıt 13_ B.4.1. Atama Kriterleri

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Bölümdeki öğretim elemanları, etkileşimli ve aktif ders verme yöntemlerini öğrenmek ve uzaktan eğitim süreçlerini kullanmak için çeşitli eğitim faaliyetlerine katılmaktadırlar. Uzaktan eğitim süreçlerini daha etkin bir biçimde yürütebilmek için Ardahan Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezinin hazırlamış olduğu kılavuzdan yararlanmaktadırlar (*Kanıt 14_ B.4.2.*). Rus Dili ve Edebiyatı bölümünde gerçekleştirilen bu süreçler, öğretim kalitesini artırmak ve öğrencilere daha etkili bir eğitim sunmak için önemli bir rol oynar. Öğretim elemanlarının sürekli olarak gelişim göstermesi ve eğitim metodolojilerini güncellemesi, bölümdeki akademik başarıyı ve öğrenci memnuniyetini artırır.

Kanıtlar:

- Kanıt 14_ B.4.2. Uzem Kılavuz

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: 4

Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ardahan Üniversitesi bünyesinde öğretim elemanlarının kariyerlerini ilerletmeleri, araştırma çıktılarını artırmaları ve eğitim kalitesini yükseltmeleri üzerine odaklanan akademik teşvik uygulaması bulunmaktadır. Ayrıca bu amaçla Ardahan Üniversitesini Kalkındırma Vakfı Akademik Çalışmaları Teşvik ve Ödüllendirme Programı bulunmaktadır (*Kanıt 15_ B.4.3.1*).

Kanıtlar

- Kanıt 15_ B.4.3. ARÜ Kalkındırma Vakfı Akademik Teşvik Ödülleri

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimimize ait araştırma kaynakları içinde yetkin alanlardan biri de İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesinde bulunan Merkez Kütüphanesi gerek basılı gerekse elektronikler kaynaklar ve fiziksel çalışma alanlarıyla hem öğrencilerimize hem de bölümümüzün tüm personelinin kullanımına açık durumdadır.

Bölümün araştırma ve geliştirme konusunda kendisine ait bir bütçesi bulunmamakla birlikte fakülte ve üniversitenin olanakları kurum üyelerine açık durumdadır (BAP vb.).

Rus Dili ve Edebiyatı Bölümünün yüksek lisans programının 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılında aktif hale getirilmesi yönünde çalışmalar bulunmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 1

Bölüm, gerekli durumlarda fakülte ve üniversitesinin iç ve dış kaynaklarını kullanmaktadır.

Kanıtlar:

- Kanıt 1_ C.1.2. ARÜ Yurtiçi Yurtdışı Yolluk Ödemesi İş Akışı
- Kanıt 2_ C.1.2. ARÜ BAP Yönergesi

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: 1

Rus Dili ve Edebiyatı Bölümünün doktora programı bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Bölümde sürdürülen çalışmaları ve gerçekleştirilen araştırmaları daha etkili ve istikrarlı kılmak için akademik kadronun niteliklerinin artırılması önem taşımaktadır. Akademik personelin niteliğinin yükseltilmesi ve araştırma yetkinliğinin artırılması için Ardahan Üniversitesi'nde işe alma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler gözden geçirilerek yenilenmiştir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: 1

Bölüm, sürekli iyileştirme ve yenilik için güçlü bir kurumsal dönüşüm kapasitesine, değişen eğitim ve teknolojik trendlere uyum sağlamak için esnek bir yapıya ve değişim odaklı bir kültüre sahip olabilecek bir kapasiteye sahiptir. Ancak bu başlık altında istenen kanıtlara dair bölümün henüz bir çalışması yoktur.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

Rus Dili ve Edebiyatı Bölümünün akademik performansı izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan bir ölçme değerlendirme komisyonu bulunmaktadır (*Kanıt 3_ C.3.1.*). Bölüm öğretim üye ve elemanları yayın, kitap/kitap bölümü, konferanslarda sunmuş oldukları bildirilerle bilime katkı sunmakla birlikte bölüm içindeki komisyonlarda da görev alarak kurumlarına hizmet etmektedirler (*Kanıt 4_ C.3.1.*).

Kanıtlar

- Kanıt 3_ C.3.1. RDE Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu
- Kanıt 4_ C.3.1. RDE Kalite ve Akreditasyon Komisyonu

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 3

Üniversitemiz akademik teşvik ödül yönetmeliği kapsamında, her takvim yılı başında akademik personelin bir önceki akademik yıla ait araştırma geliştirme etkinliklerine yönelik çalışmaların raporlanması bir ölçme aracı olarak kullanılmaktadır. 2024 yılı teşvik başvurularında Rus Dili ve Edebiyatı Bölümünün bir öğretim üyesi yer almaktadır. (*Kanıt 5_ C.3.2.*).

Kanıtlar

- Kanıt 5_ C.3.2. ARÜ 2024 Akademik Teşvik Puan Listesi

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Bu bölümde Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü'nün 2025 yılı içerisinde öz görü ve öz görevleri kapsamında yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde topluma yaptığı katkılardan bahsedilecektir. Bölümün toplumsal katkı süreçleri hakkındaki vizyonu, aynı yıl içerisinde başlatılan Akreditasyon Özdeğerlendirme Raporu kapsamında başladığı için bu yıl içinde süreç, toplumsal katkı sağlayacak organizasyon şemasının oluşturulması ve gerekli altyapı ve sürdürülebilirlik çalışmalarının hazırlanması şeklinde sürmüştür. Bu süreçlerin planlama ve uygulama aşamalarında tamamlanması ve geliştirilmesi gerekmektedir.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 2

Rus Dili ve Edebiyatı bölümü içerisinde bölüm personelinin toplumsal katkı yapılması ve yapılan katkıların belgelendirilmesi konusunda bilinçlendirilmesi ve teşvik edilmesi planlanmaktadır. Ayrıca bölüm personeli tarafından yapılan toplumsal katkı faaliyetlerinin periyodik izleme ve değerlendirme süreçlerini kazandırmak ve bu faaliyetleri stratejik düzlemde hedeflendirmek amaçlanmaktadır. Bölüm içerisinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonunu sağlayan kurumsal bir yapı yoktur. Bölüm tarafından toplumsal katkı bağlamında yapılan etkinlikler bireysel girişimlerin ürünü olarak gerçekleşmektedir.

Ardahan ili sınırlarında bulunan mahkemeler, karakollar ve gümrük kapılarında kamu yararına katkı sağlamak için bölüm öğretim üyeleri ve elemanları tarafından çeviri hizmetleri sunulmaktadır. Fakat 2025 yılı içerisinde tarafımıza iletilmiş bir hizmet talebi olmamıştır.

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 1

Bölüm içerisinde kurulmuş ya da bölümün iş birliği içerisinde çalıştığı herhangi bir araştırma ve uygulama merkezi bulunmamaktadır. Bölümün toplumsal katkı bağlamında kullanılmak üzere ayrılmış herhangi bir bütçesi bulunmamaktadır. Yapılan toplumsal katkı etkinlikleri, personelin performans göstergeleri içinde değerlendirilmemektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimimizde toplumsal katkı süreçleri üniversitemizin toplumsal katkı politikası ve toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi doğrultusunda uygulanmaktadır. Birimimizde 29 Nisan 2025 tarihinde Ankara Rus Evi Başkanı Doç. Dr. Aleksandr Sotniçenko Türk-Rus İlişkileri üzerine, çevirmen Uğur Büke ise Türkiye'de Rus Edebiyatı üzerine seminer vermiştir. Birimimizden ve farklı bölümlerden öğrenciler, idari ve akademik kadro söz konusu etkinliğe katılım sağlamıştır (Kanıt 1_ D.1.1.).

Kanıtlar:



"Anadolu'nun Zirvesinde"

- Kanıt 1_ D.1.1. Seminer Afişı

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü, etkili liderlik ve katılımcı yönetim anlayışıyla akademik ve idari faaliyetlerini sürdürmektedir. Bölüm Kurulu toplantıları düzenlenerek akademik faaliyetler planlanmakta ve değerlendirilmektedir. Bölümde değişim yönetimi ve stratejik amaçlara yönelik komisyonlar oluşturulmuştur. İç kalite güvencesi sistemi aktif olarak çalışmakta ve komisyonlar tarafından desteklenmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları ile performans yönetimi süreçlerini geliştirmek adına adımlar atılmıştır. Bilgi yönetim sistemi planlanmış ve veri toplama, analiz ile raporlama süreçleri için komisyonlar kurulmuştur. İnsan kaynakları yönetimi konusunda çeşitli kurallar ve süreçler planlanmaktadır ve bu amaçla komisyonlar oluşturulmuştur. Bölümde finansal yönetim süreçleri ve paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar kurumla uyumludur. Öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve mezun ilişkileri yönetimi konusuna önem verilmektedir. Bölümün uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetim, kaynak ve faaliyetleri kurum politikalarıyla uyum içinde yürütülmektedir. Gelecek eğitim-öğretim yılı için misyon, vizyon ve stratejik amaçlar belirlenmiş olup, bu hedeflere yönelik yeni çalışmalar yapılacaktır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

Öncelikle, öğrenme ortamı ve kaynakları konusunda bölümde modern sınıf ortamları etkin olarak kullanılmaktadır. Bu sayede öğrencilere zenginleştirilmiş bir öğrenme deneyimi sunulmaktadır. Ayrıca, güncel ders kitapları ve çeşitli online kaynaklarla öğrencilerin öğrenme süreçleri desteklenmektedir. Akademik destek hizmetleri kapsamında ise öğrencilere bireysel danışmanlık hizmetleri sağlanmakta ve kariyer planlama konusunda destek verilmektedir. Öğrenci başarıları düzenli olarak değerlendirilmekte ve öğrencilere geri bildirimler sağlanarak öğrenme süreçleri iyileştirilmektedir. Tesis ve altyapılar açısından bölümün, öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun nitelikte ve nicelikte olanakla ve sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım imkânı sunulmaktadır. Ayrıca, dezavantajlı gruplar için özel destekler sağlanmaktadır. Rus Dili ve Edebiyatı bölümü atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerini şeffaf bir şekilde yürütmekte ve öğretim elemanlarının eğitim yetkinliklerini geliştirmek için üniversitenin düzenlediği çeşitli teşvik ve ödüllendirme programlarından yararlanmaktadır.

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

Bölümün araştırma ve geliştirme süreçleri ile kaynakları çoğunlukla fakülte/üniversite süreç ve kaynaklarına bağlıdır. Rus Dili ve Edebiyatı Bölümünün özgün araştırma ve geliştirme süreçlerine özgü yönetmelikleri, özgün kaynakları bulunmamasına karşın üniversite yönetmeliklerine bağlı olarak çeşitli iç ve dış kaynaklardan faydalanmaktadır. Rus Dili ve Edebiyatı Bölümünün yüksek lisans programının aktif hale getirilmesi yönünde çalışmalar başlatılmıştır.

D. TOPLUMSAL KATKI

Bölümün toplumsal katkısı, genel performans göz önüne alındığında nitel ve nicel açıdan gelişmeye açıktır. Bölümün iş birliği içerisinde çalışacağı araştırma ve uygulama merkezleri tespit edilip gerekli protokollerin uygulanması hedeflenmektedir. Yapılan toplumsal katkı etkinliklerinin, personelin performans göstergeleri içinde değerlendirilmesi sağlanarak bölümün toplumsal katkı payının artırılması amaçlanmaktadır.



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU 2025